

## ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТІҢ ОТЫРЫСЫ

Төрағасы – Г. Азубаева

Хатшы – А. Куатова

Қатысқандар: 20 адам

Қатыспағандар: -

### КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

1. Колледждің 2023-2024 оқу жылына арналған кешенді жұмыс жоспарын дайындау (Азубаева Г.Е. ОІЖ директордың орынбасары)
2. Қажетті бұйрықтарды дайындау:әдістемелік кеңестің құрамы туралы.
- 3.Білім беру бағдарламаларының паспорттарын әзірлеу және оларды тізілімге енгізу. (Оқу бөлімінің меңгерушісі Куатова А.Н.)
4. Қатаң есептілік құжаттарын толтыру тәртібі (Оқу бөлімінің меңгерушісі Куатова А.Н.)
5. Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының құрылымы бойынша:
  - Жастар ісі жөніндегі комитеті;
  - Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес;
  - Педагог -психологтың жұмысы;
  - Жас сарбаз әскери патриоттық клубы;
  - Медициналық пунктін жұмыс жоспары;
  - Колледждің спорттық кешені туралы жұмыс жоспары;
  - Кураторлар бірлестігінің жұмыс жоспары;
  - Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспары (АӘД пәнінің оқытушысы Рымканов Ә.Р., Дене тәрбиесінің оқытушысы Рахимова А.А., Медпункт меңгерушісі Аширбеков А.М., Кураторлар бірлестігінің жетекшісі Ақыбаева С.С.)
6. Әр түрлі.

### ТЫҢДАЛДЫ

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша директорының оқу– ісі жұмысы жөніндегі орынбасары Г.Е.Азубаева Колледждің 2023-2024 оқу жылына арналған кешенді жұмыс жоспарын негізгі бағыттарымен таныстырып өтті.
2. Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша оқу бөлім меңгерушісі Куатова А.Н. қажетті бұйрықтарды дайындау:әдістемелік кеңестің құрамы туралы ұжымға таныстырып өтті. Алдағы уақытта білім беру бағдарламаларының паспорттарын әзірлеу және оларды тізілімге енгізу жоспарда бар екенін және берілген уақытта аяқтау керек екендігін түсіндірді.
3. Қатаң есептілік құжаттарын: Теориялық оқыту журналы,сынақ кітапшасы және студенттік билетін толтыру тәртібі қалай жүргізілу керек екендігін айтып өтті.
4. Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының құрылымы бойынша: Жастар ісі жөніндегі комитеті, Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес, Педагог - психологтың жұмысы, Жас сарбаз әскери патриоттық клубы, Медициналық пунктін жұмыс жоспары.Колледждің спорттық кешені туралы жұмыс жоспары. Кураторлар бірлестігінің жұмыс жоспары, Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспары мазмұндарымен және негізгі бағыттарымен клуб жетекшілері қысқаша баяндама жасады.
5. Әр түрлі. Пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларының және сабақ жоспарыныңқұрылымдары бойынша сұрақтар қойылды.

**Қазақстан Республикасы  
Оқу-ағарту Министрлігі**

«Алматы "Алатау" көпсалалы колледжі» ЖШС

**ХАТТАМА №1**

4 қыркүйек 2023 жыл

Алматы қаласы

**Министерство просвещения  
Республики Казахстан**

ТОО «Алматинский многопрофильный колледж «Алатау»

**ПРОТОКОЛ №1**

4 сентября 2023 год

город Алматы

**ШЕШІМ**

1. Колледждің 2023-2024 оқу жылына арналған кешенді жұмыс жоспарын бекітілсін.
2. Қажетті бұйрықтарды дайындау:әдістемелік кеңестің құрамы таңайындалсын.
3. Қатаң есептілік құжаттарын толтыру тәртібі жүйелі түрде өткізілсін.
4. Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының баяндалған құрылымдары бойынша жұмыс жоспарлары бекітілсін.

Төрайым

Хатшы



Азубаева Г.Е.

Куатова А.Н.